



Deel 3: Infobrochure Schooljaar 2023 -2024



de notelaar
STEDELIJKE FREINETSCHOOL • AALST

een **BOOM** van een school met een
THUIS als kruin in het bos van de **STAD**

Stedelijke Freinetschool De Notelaar
Vrijheidstraat 65 bus 1 – 9300 Aalst
tel. secretariaat: 053 72 39 54
tel. directie: 053 72 39 55
tel. opvang: 0471 34 73 65
E-mail: sbsdenotelaar@aalst.be
Website: <https://www.sbsdenotelaar.be/>



Welke informatie kan u in deze brochure vinden?

- Samenstelling schoolteam
- Prijslijst
- Bijdrageregeling
- Openingsuren school
- Contact met de school
- Jaarkalender
- Het groeipakket
- Uitpas
- Wat moet er gebeuren na een schoolongeval?
- Kleuterparticipatie
- 5-jarigen leerplichtig
- Afvalpreventie
- Verjaardag
- Zieke kinderen
- Luizen
- Zindelijkheid
- Signaleren besmettelijke ziekten
- Systematische contacten in het CLB
- Rookverbod
- Gezonde voeding
- Gezondheidsbeleid
- Vaste waarden in de Notelaar
- Sanctiebeleid in de Notelaar met het 4-lademodel.
- Communicatie bij conflicten
- Niet-deelname aan activiteiten
- Ondersteuningsnetwerk
- Toedienen van medicijnen
- Leefregels voor de leerlingen
- Wij zijn op tijd
- Bijlagen: ziektebriefjes – toedienen medicatie – alleen naar huis.



VOORWOORD

Wij willen u alvast bedanken voor het vertrouwen dat u in onze school stelt.

Wij hopen dat we met het ganse leerkrachtenteam tegemoet zullen komen aan de verwachtingen die u voor uw kinderen gesteld hebt.

Van onze kant zullen wij al het mogelijke doen om uw kinderen in de meest optimale omstandigheden te begeleiden in hun groei en ontwikkeling naar gelukkige en zelfstandige mensen.

Door onze constante zorg voor kwaliteit en vernieuwing zijn wij een moderne, eigentijdse basisschool die uw kinderen prima voorbereidt op verdere studies en op de maatschappij.

Wij proberen een school te zijn waar veel geleerd wordt, maar waar ook veel geleefd wordt.

Er is ruime aandacht voor het sportieve en het creatieve en de aangename en positieve sfeer loopt als een rode draad door al die gebieden heen.

In deze brochure vindt u de praktische zaken die voor dit schooljaar van toepassing zijn.

Voor meer algemene zaken verwijzen wij u naar ons schoolreglement.

Wij wensen alle kinderen en u, ouders, een vruchtbaar en aangenaam schooljaar 2023 -2024

Namens het schoolteam,

Sylvia Van den Eeden

Directeur



Samenstelling schoolteam.

Directie

De schooldirectie neemt in naam van het schoolbestuur het dagelijks bestuur waar

Directeur: Sylvia Van den Eeden Sylvia.vandeneeden@aalst.be
Kristel Van Malderen (woensdag) Kristel.vanmalderen@aalst.be
Telefoonnummer: 053.72.39.55

Secretariaatsmedewerker: Veerle Muylaert Veerle.Muylaert@aalst.be
Sara van den Bremd sara.vandenbremd@aalst.be
Telefoonnummer: 053.72.39.54

Zorgcoördinator

Sien De Vloo sien.devloo@onderwijs.aalst.be en

Mieke Vidts mieke.Vidts@onderwijs.aalst.be

Onze kinderen en ook ouders kunnen steeds bij haar terecht met allerhande problemen en bekommernissen. Telefoonnummer: 0470.20.52.24

De kleuterafdeling

Peuter: Heide Verstrepen heidi.verstrepen@onderwijs.aalst.be

K1: Naomi De Vos Naomi.devos@onderwijs.aalst.be

K2: Joke Wauters joke.wauters@onderwijs.aalst.be

K3: Kelly Meert kelly.meert@onderwijs.aalst.be

Lager afdeling:

L1: Rudy Casier rudy.casier@onderwijs.aalst.be

L1: Ruth Vanhauwermeiren ruth.vanhauwermeiren@onderwijs.aalst.be

L2: Lise Vereerthbrugghen lise.vereertbrugghen@onderwijs.aalst.be

L3: Nele Verspeelt nele.verspeelt@onderwijs.aalst.be

L4: Carine Kiekens carine.kiekens@onderwijs.aalst.be

L5: Lynn Kennof lynn.kennof@onderwijs.aalst.be

L6: Sabine Prins sabrina.prins@onderwijs.aalst.be

OKAN/ zorg Kristien Staels kristien.staels@onderwijs.aalst.be

Sofia Lorie sofia.lorie@onderwijs.aalst.be

Leermeester lichamelijke opvoeding

Gregory Otte gregory.otte@onderwijs.aalst.be

Matti Asselman matti.asselman@onderwijs.aalst.be

De kinderverzorgsters

Monique Devroede, Jelka De Luyck

Bijzondere leermeesters

Leermeester Katholieke godsdienst: Koen Clauwaert + Hilde Magelinckx

Koen.caluwaert@onderwijs.aalst.be - hilde.mangelinckx@onderwijs.aalst.be

Leermeester N.C. Zedenleer: Bénédicte Seminck benedicte.seminck@onderwijs.aalst.be

Leermeester Isl. Godsdienst: Abir Husein: abir.husein@onderwijs.aalst.be



Prijslijst 2023 - 2024

1. Consumpties

- Middagmaal kleuteronderwijs = 3,10 euro
- Middagmaal lager onderwijs = 3,80 euro
- Soep = 0,65 euro

2. Diensten

- Zwemmen = 1,60 euro

Leerlingen van het 6de leerjaar gaan gratis zwemmen.

Vervoer naar het zwembad is gratis.

- Buitenschoolse opvang
 - Voorschools = 1,00 euro
 - Tussenschools = 0,65 euro
 - Naschools: = 1,40 euro
 - Woensdagnamiddag vanaf 13.00 uur = 2,80 euro
 - Laattijdig afhalen na 18u/ lopend halfuur = 13,50 euro

Er is geen retributie verschuldigd indien het kind minder dan 15 minuten voor de aanvang van de lessen aankomt of minder dan 15 minuten na het eindigen van de lessen de school verlaat.

- Opvang pedagogische studiedagen

	tot 2 kinderen (per kind)	vanaf 3 kinderen (per kind)
halve dag (<=5.30u)	4,40 EUR	3,10 EUR
volledige dag (> 5.30u)	8,80 EUR	6,0 EUR (*2)
laattijdig afhalen na 18 u/ gezin / lopend half uur	15,50 EUR per gezin	

Mensen die recht hebben op maatschappelijke integratie onder de vorm van leefloon of recht op steun equivalent leefloon, zijn vrijgesteld van de retributie. Dit moet bewezen worden aan de hand van het attest van recht op steun equivalent leefloon, te bekomen bij de sociale dienst van het OCMW.



Bijdrageregeling 2023- 2024

Voor het schooljaar 2023-2024 wordt het maximumbedrag van de leerlingenbijdragen voor onderwijs gebonden kosten vastgesteld op:

Dubbele maximumfactuur	Kleuter	Lager
SCHERPE: activiteiten zoals toneelbezoek, zwemmen, sportactiviteiten, schooluitstappen van één dag... Ook materialen die de kinderen verplicht via de school moeten aankopen, vallen hieronder	€ 55,- per schooljaar	€ 105,- per schooljaar
MINDER SCHERPE: activiteiten buitenshuis. Dit gaat om meerdaagse uitstappen voor één of meerdere klassen (deels) tijdens de schooluren (bv. zeeklas, bosklas...)	Niet van toepassing	€ 520,- voor de volledige duur lager onderwijs. Notelaar L5: sport vierdaagse: 260 euro per schooljaar L6: sport vierdaagse: 260 euro per schooljaar.

In september zal de school via een brief aan uw kind de geplande activiteiten meedelen, die tijdens de schooluren vallen. Deze activiteiten werden in samenspraak met het team en het schoolhoofd vastgelegd, voor dit schooljaar. Al deze activiteiten vallen onder de maximumfactuur. Dit betekent dat we maximum een bijdrage per kleuters en per leerling voor het lager onderwijs per schooljaar mogen aanrekenen voor toneelbezoeken, sportactiviteiten, schooluitstappen, zwemmen, ...

Toch zullen de leerkrachten ernaar streven om zoveel mogelijk uitstappen te blijven doen vanuit project, dit op een kosteloze manier. De ervaringen van de kinderen blijven een uitgangspunt!

Om te vermijden dat we bij elke activiteit geld hoeven op te halen opteren wij om dit bedrag ofwel onmiddellijk mee te geven aan uw kind, ofwel kan u sparen via een spaarsysteem, dit op vaste tijdstippen.

In die brief zal u zien dat het zwemmen niet contant betaald moet worden, deze zal u aangerekend worden via de schoolfactuur, maar valt wel onder de maximumfactuur. Onder dit bedrag van 105 euro (lager onderwijs) en 55 euro (kleuters) vallen niet de tarieven van de buitenschoolse opvang, eetmalen en soep.



Openingsuren van de school

De school is elke dag open van 7u tot 18u.

Opgelet!

's Morgens gaat de bel om 8.15 uur om tijdig te starten in de klas om 8.20 uur

's Middags gaat de bel om 13.10 uur om tijdig te starten in de klas om 13.15 uur

De lessen worden gegeven:

- Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 8.20 uur tot 11.55 uur en van 13.15 uur tot 15.10 uur
- Op woensdag van 8.20 uur tot 11.55 uur

Contact met de school

Rapporten worden uitgereikt op de volgende data:

In de kleuterklassen:

Eerste rapport: Dinsdag 23 januari 2023: individueel oudercontact.

Tweede rapport: dinsdag 25 juni 2024: individueel oudercontact.

In het lager onderwijs:

Eerste rapport: Dinsdag 24 oktober 2023: individueel oudercontact.

Tweede rapport: maandag 22 januari 2024: individueel oudercontact.

Derde rapport: vrijdag 26 april 2024: rapport wordt meegegeven, geen individueel oudercontact.

Vierde rapport: maandag 24 juni 2024: individueel oudercontact per kind.

Mededelingen i.v.m. oudercontacten, feesten en activiteiten op school worden via brieven met de leerlingen meegegeven. (Gele brieven moeten steeds ingevuld bezorgd worden aan de school)

Jaarkalender

Lokale verlofdagen (geen opvang in de school)

Woensdag 4 oktober 2023

Maandag 18 maart 2024

Woensdag 8 mei 2024

Pedagogische studiedagen (opvang in de school)

Maandag 23 oktober 2023

Woensdag 20 december 2023

Woensdag 24 januari 2024

Woensdag 13 maart 2024



Schoolvakanties

- Herfstvakantie: van maandag 30 oktober 2023 t.e.m. zondag 5 november 2023
- Kerstvakantie: van maandag 25 december 2023 t.e.m. zondag 7 januari 2024
- Krokusvakantie: van maandag 12 februari 2024 t.e.m. zondag 18 februari 2024
- Paasvakantie: van maandag 1 april 2024 t.e.m. zondag 14 april 2024
- Feest van de arbeid: 1 mei 2024
- Hemelvaart: donderdag 9 mei 2024 en brugdag vrijdag 10 mei 2024
- Pinkstermaandag: 20 mei 2024

Infoavond

Dat u in het begin van het schooljaar nieuwsgierig bent om met de nieuwe leerkracht(en) van uw kind(eren) kennis te maken en de werking van de school te horen uitleggen, begrijpen wij best en zijn er zelfs blij om. Daarom verwachten wij u massaal **op donderdag 7 september 2023**. Wij verwelkomen jullie graag die avond met een welkomstdrankje om 19.00 uur in de kleuterzaal. Vervolgens krijgen jullie een woordje uitleg in verband met algemene afspraken door de directeur. Daarna kan u eens de sfeer opsnuiven in het klaslokaal waar uw (kind)eren het grootste deel van de dag doorbrengt (doorbrengen). De leerkrachten zullen daar dan meer uitleg geven over de specifieke manier van werken en de klasafspraken.

Activiteitenkalender

Hier volgt een voorlopige lijst van onze activiteiten en gebeurtenissen.

* Donderdag 7 september 2023	infoavond + receptie voor alle ouders.
* Vrijdag 20 oktober 2023	Schoolfotograaf
* September-oktober	Snoepverkoop
* November/December 2023	Fotoverkoop
* Maandag 5 februari 2024	Carnavalsshow
* Donderdag 8 februari 2024	De dag van het kind: kermis (namiddag)
* Donderdag 25 april 2024	Info 3 ^{de} kleuter naar 1 ^{ste} leerjaar
* Vrijdag 3 mei 2024	Bloemenverkoop
* Dinsdag 14 mei 2024	Sponsorloop
* Zaterdag 11 mei 2024	Feest vrijzinnige Jeugd (12 jarigen)
* Zondag 12 mei 2024	Lentefeest (6 jarigen)
* Zondag 5 mei 2024	Eerste communie (St. Pauluskerk Aalst)
* Zaterdag 27 april -zondag 28 april 2024	Vormsel en plechtige communie (Decanaat Aalst)
* Zaterdag 1 juni 2024	Schoolfeest
* Maandag 17 juni 2024	Schoolreis
* Donderdag 27 juni 2024	Sportdag

Schooluitstappen en voorstellingen in de werf worden later doorgegeven als we een bevestiging krijgen van onze reservatie.

Vierdaagse

Elk schooljaar gaan de leerlingen van de derde graad (5^{de} en 6^{de} leerjaar) op meerdaagse. Dit gaat door van maandag 27 mei 2024 tot en met woensdag 29 mei 2024. Verdere informatie vernemen jullie door de leerkrachten op de infoavond.



Het Groeipakket

Kinderen vanaf 3 jaar die Nederlandstalig kleuter-, lager of secundair onderwijs volgen in Vlaanderen of Brussel kunnen als extra rekenen op een jaarlijkse schooltoeslag als het inkomen van de ouders (of de ouder en eventuele partner waar het kind is gedomicilieerd na een echtscheiding) voldoet aan de inkomensvoorwaarde. De schooltoeslag vervangt de huidige schooltoelage vanaf het schooljaar 2019-2020. Vanaf dan zult u de schooltoeslag ontvangen van uw uitbetaler van het Groeipakket.

Ouders die met hun kinderen in Vlaanderen wonen, zullen vanaf september 2019 (schooljaar 2019-2020) hun schooltoeslag niet meer moeten aanvragen. Voor een kind dat al gekend is binnen het Groeipakket wordt het recht op een schooltoeslag automatisch onderzocht en toegekend.

Ouders die met hun kinderen in Brussel, Wallonië, de Duitstalige Gemeenschap of een land van de EU wonen, en waarvan de kinderen naar het Nederlandstalig onderwijs in Vlaanderen of Brussel gaan, zullen gecontacteerd worden door Fons, de uitbetaler van de Vlaamse overheid, om hun gegevens op te vragen. Zo'n onderzoek gaat trager dan een aanvraag. U kunt dus ook zelf een aanvraag indienen vanaf 1 augustus voor het betrokken schooljaar bij een uitbetaler naar keuze.

De schooltoeslag wordt éénmaal per jaar toegekend, aan het begin van het schooljaar (september of oktober).

Leeftijd Bedrag 3 - 5 jaar Gemiddeld 106 euro/jaar 6 - 12 jaar Gemiddeld 194 euro/jaar

Meer informatie: <https://www.groeipakket.be/>

De UITPAS aan kansentarief

De "Actie Kansen" van de Vierdewereldgroep streeft naar betaalbare toegangsprijzen om cultuur, vorming en ontspanning toegankelijk te maken voor iedereen. Het meest bekende middel waar mee gewerkt wordt is de kansenas. Dit is een kaart waarmee je voor 1,50 euro naar een toneel, film, musical, dansschool, bepaalde sportactiviteiten (geen sportdagen) kan gaan.

Alle kinderen die over een Uitpas aan kansentarief beschikken, kunnen nu ook op school deelnemen aan activiteiten en voorstellingen aan "kansentarief"



Recht op een UITPAS aan kansentariaf?

Waar aanvragen?

Heb je een hulpverlener bij het OCMW of het CAW, vraag daar je UITPAS aan:

- OCMW, Gasthuisstraat 40, Aalst (053 77 24 24 – op afspraak)
- CAW (0800 13 500 - op afspraak)

Heb je géén hulpverlener bij het OCMW of het CAW, kom dan naar:

- Vierdewereldgroep Mensen voor Mensen (St.-Annalaan 41/02, Aalst – 053 78 36 60) op:
 - maandagnamiddag 13u30-16u
 - woensdagnamiddag 13u30-16u
 - donderdagvoormiddag 9u30-12uOF
- Administratief Centrum (Werf, 9, Aalst) op:
 - maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag 8u30-14u30
 - woensdag 13u-20u30

Wat meebrengen?

Heb je verhoogde tegemoetkoming (met, indien een eigen huis, een K.I. lager dan €750):

- klevertje mutualiteit (achteraan cijfer 1)
- identiteitskaarten van alle gezinsleden
- de UITPASSEN van alle gezinsleden (als je al ooit een UITPAS hebt gehad)
- bij eigen woning: ook laatste aanslagbiljet onroerende voorheffing



Als u hier "1" staat, heb je recht op verhoogde tegemoetkoming.

Heb je geen verhoogde tegemoetkoming:

- identiteitskaarten van alle gezinsleden
- de UITPASSEN van alle gezinsleden (als je al ooit een UITPAS hebt gehad)
- attest van je inkomsten van de voorbije 3 maanden (loon, vervangingsinkomen, onderhoudsgeld dat je ontvangt OF bewijs van collectieve schuldbemiddeling)
- bedrag huishuur (rekeninguittreksel of huurcontract)
- uittreksel spaarrekening indien je er een hebt
- bewijsstukken van andere uitgaven (extra medische kosten, schulden, energie-facturen,...)

Meer info?  053 78 36 60



Wat moet er gebeuren na een schoolongeval?

Uw kind is verzekerd tijdens de schoolactiviteiten en tijdens de **normale weg** van en naar de school.

Wat moet je doen bij een schoolongeval?

- Je krijgt een formulier “geneeskundig getuigschrift - formulier c”.
- Je laat het geneeskundig getuigschrift – formulier c invullen door de dokter.
- Je geeft het ingevulde formulier *zo vlug mogelijk* af op het secretariaat, samen met een klevet van het ziekenfonds en je bankrekeningnummer, dan pas kan de school de aangifte doen.

Wat moet je doen met de rekeningen en/of facturen?

A. De behandeling was enkel bij de dokter (niet in het ziekenhuis)

- Je betaalt alle rekeningen.
- Na afloop van de behandeling of genezing ga je naar je ziekenfonds:
 - Je krijgt reeds een gedeelte van de doktersbriefjes terugbetaald. O
 - Je vraagt een attest waarop staat vermeld wat u terugtrekt langs het ziekenfonds en wat niet.
- Je brengt mee naar school:
 - het attest van het ziekenfonds.
 - de factuur van de apotheker (BVAC-attest).
- De school stuurt het formulier op naar de verzekeringsmaatschappij en na een tijdje (zeker twee maand) krijgt u het bedrag waarop uw recht heeft op uw rekening gestort.

B. De behandeling was in het ziekenhuis (spoed of opname)

- Je betaalt alle facturen.
- Je brengt de originele facturen van het ziekenhuis binnen in de school.
- De school stuurt de originele facturen op naar de verzekeringsmaatschappij en na een tijdje (zeker twee maand) krijgt u het bedrag waarop uw recht heeft op uw rekening gestort.



Kleuterparticipatie

Beste ouders

Er is een gat in de rij...

*Maar de juf (meester) en mijn vriendjes
kunnen niet de hele tijd staan wachten op mij*

*Aan mijn kapstok hangt nog geen jas.
Mijn stoel staat eenzaam in de klas*

*De juf (meester) legt uit wat we doen vandaag
'k Heb het niet gehoord en voor mij is alles vaag
Ze leren in de klas over nieuwe zaken
De juf toont wat we straks gaan maken*

*De andere kindjes gaan in de kring aan de praat
Ik kom niet aan bod want ik ben weeral te laat
'k Hoor niet wat mijn vriendjes aan 't vertellen zijn
'k Wil horen wat ze zeggen want dat vind ik fijn*

*Ik lig te popelen in mijn bed
Is de wekker wel op tijd gezet?
Papa, mama, was mij maar
Leg ook alvast mijn kleren klaar*

*Ik zou best nu al willen gaan
Op mijn plaatsje in de rij gaan staan
Mijn jasje aan mijn kapstok hangen
Naar mijn plekje in de klas verlangen*

Met dit bovenstaande versje willen we het belang aanstippen dat enerzijds uw kind **regelmatig naar school** komt en anderzijds dat uw kind **op tijd naar school** komt.

De kleuterklas wordt nog te vaak gezien als een opvang waar men alleen maar speelt en waar het niet zo erg is om wat te laat te komen of een dagje over te slaan.

Toch leert een kind – al spelend – heel veel in een kleuterklas: omgaan met leeftijdsgenootjes, beurt afwachten, de dag- en weekkalender, taal en nieuwe woordenschat en zoveel meer.

Wanneer een kleuter onregelmatig of te laat naar school komt, moet zij/hij de andere kleuters bijbenen en zo bouwt zij/hij al vanaf de kleuterklas een achterstand op.

We merken dat kleuters die te laat komen zich soms ongemakkelijk en verlegen voelen. Ze vinden het moeilijk om aan te sluiten bij de groep of het klasgebeuren. Andere kleuters worden dan weer nerveus of onrustig als ze niet weten wat er in de loop van de dag zal gebeuren. De juf of meester vertelt 's morgens hoe het dagschema er zal uitzien.



De meeste kleuters vinden het erg prettig en veilig om te weten wat er in de loop van de dag zal gebeuren. Laatkomers storen ook het klasgebeuren. De kleuterleider(st)er moet het kringmoment telkens onderbreken wanneer een kleuter te laat komt. Niet zo leuk voor haar/hem en de andere kleuters! En zeker niet bij nummertje vijf van de dag. Daarom vragen wij en het schoolteam om je kleuter regelmatig van de school te laten genieten en haar/hem op tijd naar school te brengen.

5- jarigen leerplichtig

Leerplicht vanaf 5 jaar.

Sinds 1 september 2020 is elk kind in België leerplichtig vanaf de leeftijd van 5 jaar. Alle kinderen die in hetzelfde kalenderjaar geboren zijn, worden leerplichtig op 1 september van het jaar waarin ze 5 jaar worden. Zo worden alle kinderen geboren in 2015 leerplichtig op 1 september 2020, kinderen van geboortjaar 2016 worden leerplichtig op 1 september 2021, enz. Voor deze kleuters is er een leerplicht van 290 halve dagen.

Een gemiddeld schooljaar telt tussen de 320 en 330 halve dagen. Sommige 5-jarige kinderen kunnen geen 290 halve dagen aanwezig zijn omdat ze ziek zijn, revalidatie nodig hebben, hun ouders tot de trekkende bevolking behoren en ze te jong zijn om op internaat te gaan...

De directie kan beslissen welke afwezigheden aanvaardbaar zijn. Dat vergt goede communicatie tussen de ouders en de school. Bij aanvaardbare afwezigheden blijft het kind in orde met de leerplicht.

Je kleuter leert in de klas **sociale vaardigheden**, raakt er vertrouwd met **taal** en met **praktische vaardigheden**. De kleuterjuf of -meester **bereidt** je kind **voor op het lager onderwijs**.

Voltijdse leerplicht

Kinderen in de lagere school, maar ook zesjarigen in het kleuteronderwijs (en ook zevenjarigen in het buitengewoon kleuteronderwijs), zijn voltijds leerplichtig. Ouders moeten ervoor zorgen dat een leerplichtig kind voltijds de lessen volgt. Dat betekent dat ouders de regels over de afwezigheden moeten respecteren. Vanaf 5 halve dagen problematische afwezigheid schakelt de school het centrum voor leerlingenbegeleiding (CLB) in.

Groeipakket

Om een schooltoeslag te krijgen, moeten kleuters voldoende aanwezig zijn in het kleuteronderwijs:

<3 jaar: 100 halve dagen

3 jaar: 150 halve dagen

4 jaar: 185 halve dagen

5 jaar: 290 halve dagen

Meer info kan je terugvinden op https://www.onderwijs.vlaanderen.be/sites/default/files/2021-07/flyer_naar_de_basisschool.pdf



Afvalpreventie – wij zijn een MOS (milieuzorg) school!

Milieuzorg op onze school, vinden wij als schoolteam van enorm groot belang! Wij kunnen samen, hoe jong de kinderen ook zijn, een steentje tot een gezond milieu bijdragen. Wij hanteren hierbij concrete afspraken op de school om zo onze mos logo's waardig te zijn. Ook u kan als ouder daarbij helpen. Volgende afspraken gelden:

- Alle kinderen brengen een boterhamendoos mee, i.p.v. boterhammetjes in zilverpapier.
- Dagelijks eten we fruit i.p.v. een koek tijdens de voormiddagspeeltijd.
- Gezonde dranken: water, geen frisdranken brengen de kinderen mee in een drinkbus. Tijdens de middagpauze wordt er steeds water aangeboden.
- Wij sorteren op onze school: papier, glas, compostvaten, rest, PMD
- Wij gooien onze papiertjes in de vuilbakken en niet op de speelplaats.
- Roken is verboden op school. Wij bannen sigarettenpeuken op de speelplaats.
- Eén thema per jaar wordt door de hele school uitgewerkt rond milieuzorg.
- De kinderen verzamelen hun fruitafval in aparte afvalbakken en brengen dit zelfstandig naar de compostvaten.
- Etensresten worden naar de kippen gebracht.
- Elke leefgroep krijgt tijdens het schooljaar eens de klastaak om een maand onze kippen te verzorgen.
- Wij versturen ons wekelijks krantje “de nota” zo veel mogelijk digitaal en kopiëren deze in een verkleinde versie → minder papierverbruik.
- De poetsvrouwen werken met milieuvriendelijke producten.
- Het water van de regenton gebruiken we om de toiletten te reinigen, het bord af te kuisen en de planten water te geven.

Verjaardagen

Maandelijks worden alle jarigen samen gevierd in de klas. In samenspraak met de kinderen, de juf en de ouders wordt er met de jarigen afgesproken welke activiteit we doen. De ouders worden uitgenodigd om mee te helpen tijdens de activiteit en vieren de verjaardag van hun kind mee in de klas.

Zieke kinderen

Zieke kinderen horen niet naar school te komen. Een kind dat licht ongesteld is, kan naar school komen als de ziekte geen risico inhoudt voor de andere kinderen en personeel. De ouders worden verwittigd als in de loop van de dag hoge koorts ontwikkelt of de toestand verslechterd. Het kind wordt dan indien mogelijk opgehaald om thuis verder verzorgd te worden. In dit verband is het belangrijk dat ouders onmiddellijk wijzigingen in verband met adres, telefoon of werkgever doorgeven aan de directie of leerkracht via de agenda.



Medicatie kan enkel toegediend worden mits duidelijk schriftelijke richtlijnen van de behandelende arts. Gelieve uw kind dus niet naar school te sturen met hoestsiropen, koortswerende middelen, puffer. (Zie hoofdstuk 8). Het vervoer van een ernstig ziek kind gebeurt enkel door de dienst 100.

Luizen

Steeds meer en meer komen luizen op bezoek in scholen. Vaak na een vakantie en wanneer de mutsenperiode aanbreekt. Daarom willen we van bij het begin van het schooljaar alert blijven en preventief te werk gaan. Om luizenbesmetting op een snelle manier te bestrijden hanteren we op school een stappenplan. Het is mits een snelle samenwerking tussen ouders en school dat we dit ongemak onder controle kunnen houden.

Iedereen kan luizen krijgen...een luis vraagt niet: 'Mag ik eens in je haar zitten?'

Stap 1: meldingsplicht

Wanneer ouders luizen vaststellen bij hun kind(eren) dient de klasleerkracht en de directie ONMIDDELIJK op de hoogte gebracht te worden. Zo kunnen we alle ouders een extra controlebeurt aanraden en kunnen wij ook op school de nodige maatregelen treffen.

Als neten of luizen gevonden worden, vragen we om direct een efficiënte behandeling te starten. Vraag raad aan uw apotheker. De nat-kam-methodes is één van de vele methoden en niet duur.

Stap 2: behandeling

Bij geen of onvoldoende behandeling door de ouders wordt het CLB ingeschakeld.

Als de behandeling niet het gewenste resultaat oplevert dient de huisarts of dermatoloog te worden gecontacteerd.

Nuttige inlichtingen:

- Iedereen kan hoofdluizen krijgen.
- Hoofdhuid of haar kunnen niet preventief behandeld worden.
- Behandeling dient zicht te richten op de luizen en de neten (eitjes)
- Naast de behandeling van de hoofdhuid is het zeer belangrijk om ook voorwerpen te behandelen die met luizen of neten besmet kunnen zijn (vb. wassen van muts, knuffeldiertjes, hoofdkussen, lakens, jas...)
- Alle leden van het gezin moeten goed worden gecontroleerd en eventueel behandeld)
- Na een vakantie is een verscherpte controle gewenst.

Bij vragen kan je alle inlichtingen over deze behandeling bij de directie bekomen.

Zindelijkheid

We verwachten dat ouders een extra inspanning leveren om hun kleuter op het potje te laten gaan. Soms dragen kinderen nog een pamber. Dit vraagt van de leerkracht veel verzorging en het toiletbezoek duurt langer. Daarom geven we graag tips mee om je op de goede weg te helpen en kunnen onze leerkrachten meer tijd besteden aan pedagogische taken.



Melden besmettelijke ziekten

Om te voorkomen dat besmettelijke ziekten uitbreiding vinden hebben de huisarts, de ouders en de directeur de plicht om de CLB-arts te verwittigen bij besmettelijke infectieziekten. Het CLB treft de nodige profylactische maatregelen. De maatregelen zijn bindend voor de leerlingen, ouders en personeel.

Besmettelijke ziekten verspreiden zich gemakkelijker op plaatsen waar mensen dicht bij elkaar leven. De school is zo'n plaats.

Soms moet de CLB-arts maatregelen nemen om de verspreiding van een besmettelijke ziekte op school te helpen voorkomen. Heb jij of heeft iemand van jouw gezin een van de ziekten die hieronder zijn opgesomd, zorg er dan voor dat die informatie snel tot bij de CLB-arts komt.

Dit kan op drie manieren:

- Je meldt het aan de schooldirecteur die dan verder het CLB informeert.
- Je informeert zelf het CLB.
- Jouw huisarts verwittigt het CLB.

De volgende besmettelijke ziekten moet men melden:

- Bof (dikoer)
- Maagdarminfecties / voedselvergiftiging
- Buiktyfus
- Difterie
- Hepatitis A
- Hepatitis B
- Hersenvliesontsteking (meningitis)
- Kinderverlamming (polio)
- Kinkhoest (pertussis)
- Krentenbaard (impetigo)
- Mazelen
- Rodehond (rubella)
- Roodvonk (scarlatina)
- Schimmelinfecties
- Schurft (scabiës)
- Tuberculose
- Windpokken (varicella, waterpokken)
- Bij vragen of bezorgdheden in verband met infectieziekten die niet in bovenstaande lijst vermeld worden, mag ook steeds contact worden genomen met het CLB.



De systematische contacten in het CLB

1. Jouw centrum voor leerlingenbegeleiding

Elke school werkt samen met een Centrum voor Leerlingenbegeleiding (CLB). Voor de school van jouw kind is dat CLB Dender van het GemeenschapsOnderwijs (GO!), waar elke leerling een CeLeB! is.



Net zoals de andere Nederlandstalige scholen en CLB's werken wij op **4 begeleidingsdomeinen**, namelijk: **onderwijsloopbaanbegeleiding, leren en studeren, psychosociaal functioneren en preventieve gezondheidszorg**. Als ouder heb je wel eens vragen over de gezondheid van je kind, de leermogelijkheden, het welbevinden, ...

Bij ons kan je terecht met al je vragen. Wij werken **gratis** en **discreet**.

Indien we je vraag zelf niet kunnen beantwoorden, zoeken we samen met jou naar een andere oplossing.

Contactgegevens GO! CLB Dender:

Adres: Zonnestraat 25, 9300 Aalst

Telefoon: 053/60.32.80

Website: www.clbaalst.be

E-mail: directie@clbaalst.be

Openingsuren: maandag: 8u30 – 19u en dinsdag – vrijdag: 8u30 – 16u30



2. De systematische contactmomenten

De '**systematische contactmomenten**'¹ (die je wellicht nog kent als de medisch onderzoeken uit je eigen kindertijd), maken deel uit van het begeleidingsdomein preventieve gezondheidszorg. Dit is naast het vaccineren en de profylaxe één van de manieren om de groei, de ontwikkeling en de gezondheid van leerlingen te beschermen en te verhogen.

Het deelnemen aan het systematisch contact is **verplicht**. Er zijn er in totaal 5 verdeeld over de schoolloopbaan van kleuter tot secundair.

- Kleuters: 1^{ste} kleuter
- Lagere school: 1^{ste} leerjaar – 4^{de} leerjaar – 6^{de} leerjaar
- Secundaire school: 3^{de} secundair

We organiseren een 1^{ste} contactmoment in de 1^{ste} kleuterklas. **Op dat contactmoment nodigen we u als ouder(s) samen met uw kind uit** en stellen we onze werking voor.

We vinden het heel belangrijk om kennis te maken met jou en je kind. We vertrekken vanuit het gegeven dat jij je kind het best kent. We luisteren naar je kleine en grote vragen, naar wat je belangrijk vindt in de begeleiding van je kind en waarbij we je eventueel kunnen ondersteunen. Tijdens dit contactmoment kijken we ook samen naar de lichamelijke ontwikkeling van je kind.

Je krijgt voor dat kleutercontact **een uitnodiging via de school**.

Heb je nu al vragen? We horen het graag!



De medische discipline.



Rookverbod

Er geldt een permanent rookverbod op school. Het is dus verboden te roken in zowel gesloten ruimte van de school, als in open lucht op de speelplaats.

Gezonde voeding

Iedereen is het erover eens dat gezonde eet- en leefgewoonten het best zo jong mogelijk worden aangeleerd. De eetgewoonten die het kind aanleert, bepalen bovendien in sterke mate zijn/haar latere voedingspatroon.

Het is algemeen bekend dat kinderen en jongeren te weinig fruit (en groenten) eten. Daarom organiseren we in onze school een **dagelijks** fruitmoment in de voormiddag. Het is de bedoeling dat elk kind iedere dag als tussendoortje een stuk etensklaar fruit of groente (wortel, stukje komkommer...) meebrengt om tijdens de speeltijd in de voormiddag op te eten. We rekenen op jullie medewerking en hopen dat jullie dit initiatief appreciëren om de kinderen te stimuleren meer fruit te eten.

Geef je kind steeds gezonde tussendoortjes en een gezond lunchpakker mee!

We brengen geen snoep mee, enkel een droge koek en een stuk fruit.

Op school wordt het opwarmen van meegegeven maaltijden niet toegelaten.

Er wordt steeds water aangeboden aan de kinderen.

Afsprakenkader met de stad Aalst en de stedelijke basisscholen:

- **Dranken:**
 - De leerlingen mogen enkel water (plat of bruisend), witte melk of calcium verrijkte sojadrink natuur meebrengen. Andere dranken zijn niet toegestaan.
 - Water mag enkel in herbruikbare drinkflessen worden meegebracht en niet in wegwerpverpakkingen.
 - De kinderen kunnen hun drinkfles op school te allen tijde bijvullen met kraantjeswater.
- **Tussendoortjes/ lunches:**
 - leerlingen worden gestimuleerd om gezonde tussendoortjes (fruit, boterham, rijstwafels...) te eten op school. Ongezonde tussendoortjes zoals snoep, chocolade, chips, kauwgom...zijn niet toegestaan op school.
 - Op het fruitmoment mag geen andere tussendoortjes meegebracht worden.
 - leerlingen brengen hun lunchpakket enkel mee in herbruikbare verpakkingen.



Gezondheidsbeleid: samen, ouders en de school wandelen we een weg naar een gezonde school

In onze school staat alles wat draait rond gezondheid hoog in het vaandel! Aangezien kinderen een groot deel van de tijd doorbrengen op school vinden wij het als schoolteam van belang om samen met de ouders een weg te bewandelen om onze kinderen te leren op een correcte en bewuste manier om te gaan met gezondheid. Dit vinden wij een wezenlijke taak voor de school en voor alle participanten op de levensweg van ieder kind.

Inhoudelijk draait dit niet enkel om de gezondheid van ieder kind op zich, maar ook om de gezondheid van anderen in hun naaste omgeving, zowel tijdens het schoolgebeuren, als buiten de schoolmuren. Wij willen onze kinderen opvoeden tot weerbare gezonde kinderen. Dit bereiken we niet door hun alleen maar leerstof aan te bieden in de klas, dit reikt zoveel verder. Heel het handelen van de kinderen, de inbreng van de leerkracht en de school zijn er op gericht de grenzen van het kind te verleggen op weg naar zelfstandig wend – en weerbaar gedrag waardoor diens welbevinden en zelfsturing toenemen.

Dat resulteert op zijn beurt in sociale en maatschappelijke integratie.

Onze school hecht belang aan het aanleren, aanbieden en stimuleren van vaardigheden, attitudes, regels en afspraken i.v.m. gezondheid, die dagdagelijks verweven zitten in het leefpatroon van ieder kind in de Notelaar. We zijn ervan overtuigd om kinderen een gezond en duurzaam gezondheidsgedrag bij te brengen. Het is hierbij van belang dat we als school en ouders samenwerken!

Gezondheid in onze school draait niet alleen om gezonde- en ongezonde voeding maar ook om goede eetgewoonten verwerven, tafelmanieren, beschermend omgaan met de natuur, de zorg voor zichzelf en de anderen, bewustzijn van het eigen lichaam, dagelijkse hygiëne, ziekteverschijnselen, welke gezondheidsvoorzieningen bestaan er, belang van beweging, veiligheid, evacuatieregels, milieu...

Een combinatie van deze expliciete thema's en geïntegreerde aandacht hebben het meeste effect. Op die manier is de kans groot dat kinderen nu en later zullen bijdragen tot en zich engageren voor de bescherming van zichzelf en van de kwetsbare wereld waarin ze terechtkomen. Hier alvast nog eens al onze afspraken op een rijtje.

VASTE WAARDEN IN ONZE NOTELAAR

WAT WE OP SCHOOL VERWACHTEN I.V.M.

GEZONDHEID:

- Dagelijks hebben we fruitronde, in het lager tijdens de voormiddag en bij de kleuters in de namiddagspeeltijd, geen koek! Snoepen op school is niet toegestaan.
- Kinderen kunnen ten alle tijden (ook tijdens de lessen) water drinken in de klas.
- Kinderen krijgen de keuze om boterhammen of warme maaltijd te nemen op school.
- Frisdranken zijn niet toegelaten op school. We drinken zoveel mogelijk WATER!
- Vegetarische dag per week.



- Tijdens de speeltijden kunnen de kinderen water drinken of een eigen gezond drankje in een drinkbus.
- Verluchten van de klaslokalen tijdens de speeltijd.
- Co2-meter in de klas.

MILIEU:

- Elke klas heeft een beurtrol om papiertjes te rapen.
- Sorteren van papier, glas, batterijen, rest, gft, PMD
- Taken in alle klas: verzorgen van planten, dieren, bord, opruimen, verluchten van de klas.
- Boterhamdozen en geen aluminiumfolie.
- MOS-school: we ijveren voor drinkbussen i.p.v. brikjes.
- Geen schade aanbrengen aan de schoolmaterialen: opzettelijke schade toegebracht zal moeten vergoed worden.
- Gft bakje op speelplaats voor fruitafval.
- Energiebeheer: computers uitschakelen, lichten uitschakelen
- Jaarlijks aandacht voor Dikketruiendag

HYGIËNE:

- Handen wassen voor we aan tafel gaan.
- Handen wassen na toiletbezoek → pictogrammen.
- Hygiënische voorzieningen in de toiletten.
- Controle bij douchen voor en na het zwemmen, voeten spoelen om schimmels te voorkomen, extra handdoek om in kleedkamers op te staan.
- Borstel of kam wordt na het zwemmen niet doorgegeven aan andere kinderen.
- Toiletten doorspoelen na gebruik.
- Toiletten zijn geen speelplaats.
- Rode vlag: niet in de zandbak, het is te vochtig.
- We gooien geen zand op de speelplaats, zand blijft in de zandbak.

VEILIGHEID:

- We bellen steeds aan en sluiten beide ingangdeuren van de school.
- Poortjes sluiten op de speelplaats en aan de kleuterklassen.
- Rangen maken op speelplaats om onder begeleiding de school te verlaten en over te steken aan de zebrapaden.
- Na het belsignaal rustig in de rij gaan staan.
- Vechten op school is niet toegelaten. (zie sanctiebeleid 4-lademodel)
- Aanmelden op het secretariaat bij te laat komen.
- Niet lopen in de gangen, op de trappen, we gaan in alle rust naar onze klas.
- Evacuatie: er zijn regelmatig brandoefeningen met de kinderen. Zo leren ze hoe ze op een snelle en correct manier het klaslokaal moeten verlaten bij brand.
- Jaarlijks les in L6 door deskundigen i.v.m. EHBO en reanimeren.
- Verantwoordelijke voor EHBO en evacuatie.
- Banken op de speelplaats dienen om op te zitten.
- We spelen met een zachte bal.



- We stappen van onze fiets af aan de ingang van de school en betreden de school met de fiets aan de hand.
- We promoten onze fietsers een fietshelm en fluo-jasje te dragen.
- Geluidsdragers, radio's, gsm's, elektronische spelletjes, juwelen, flessen, blikjes en speelgoedwapens zijn niet toegelaten op school, tenzij het kadert in een pedagogische activiteit.
*Bij diefstal kan de school niet verantwoordelijk gesteld worden. Elke leerling die een gsm meebrengt naar de school, moet deze uitzetten en indienen op het secretariaat. Bij het gebruik van gsm tijdens de schooluren wordt deze door de directeur in beslag genomen. De ouders worden hiervan op de hoogte gebracht.
- Er is een verbandkast op school aanwezig op het secretariaat, in de kleuterzaal en de kopieklas. Kinderen worden steeds verzorgd door de begeleiders bij kleine ongevallen.

Sanctiebeleid op de Notelaar met het 4- ladenmodel

Het vierladenmodel is een leidraad in onze school om leerlingen bij overtredingen niet enkel te bestraffen, maar ook daadwerkelijk te helpen om die misstap in de toekomst te vermijden. Overtredingen worden ingedeeld volgens 'gewicht' en bij elke categorie hoort een bepaald type van aanpak die het meest geschikt is om leerlingen het gewenste gedrag aan te leren. Meer info ontvangen jullie op de infoavond of op het secretariaat.

Communicatie bij conflicten

Het is niet aan de ouder om bij problemen tussen kinderen, kinderen persoonlijk aan te spreken. Ten allen ten tijde richt u zich hiervoor naar een leerkracht en/of directeur. Tijdens het verblijf op school zijn de leerlingen aan het gezag van de directeur en aan dat van alle leden van het personeel (leerkrachten en ook niet-pedagogische personeel) onderworpen. U bent als ouders steeds welkom bij het team om je bezorgdheden te delen en samen in gesprek naar de best mogelijke oplossing te zoeken.

Niet-deelname aan activiteiten

Leerlingen kunnen slechts ontslagen worden van bepaalde activiteiten (zwemmen, lichamelijke opvoeding, buitens spelen) mits voorlegging van een doktersattest.



Ondersteuningsnetwerk

Ondersteuningsnetwerk voor kinderen met specifiek onderwijsbehoeften:

Sinds de invoering van het M-decreet volgen er meer leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften les in het gewone onderwijs. Om deze leerlingen en hun leraren te begeleiden is er vanaf september 2017 een nieuw ondersteuningsmodel.

De school doorloopt 3 fases om samen met de ouders en het CLB zo goed mogelijk voor de leerlingen te zorgen: basiszorg, verhoogde zorg en uitbreiding van zorg.

Als de basiszorg en de verhoogde zorg niet meer volstaan dan bekijkt de school samen met het CLB en de ouders welk ondersteuningszorg nodig is voor het kind en hoe lang.

Die ondersteuningszorg hangt vooral af van de behoeften van de leerling en de leraar: Wat heeft het kind nodig om te leren? En wat heeft de leraar nodig om dit kind te begeleiden?

De begeleiding kan verschillende vormen aannemen: ondersteuning voor het team, ondersteuning voor de leraar, een aantal uren voor het kind zelf, aanmaak van specifiek lesmateriaal...

Onze school is aangesloten bij **Leersteuncentrum Dender, ingericht door schoolbestuur Stad Aalst.**

Contactgegevens: informatiepunt@lscdender.be.

Toedienen van medicijnen

De school dient uit eigen beweging geen medicatie toe. Bij ziekte zal ze in de eerste plaats een ouder of een door u opgegeven contactpersoon trachten te bereiken. Als dit niet lukt en afhankelijk van de hoogdringendheid, zal de school de eigen huisarts, een andere arts of eventueel zelfs de hulpdiensten contacteren.

De ouders kunnen de school vragen om medicatie toe te dienen.

De school kan weigeren om medicatie toe te dienen, tenzij:

1. die is voorgeschreven door een arts én:
2. die omwille van medische redenen tijdens de schooluren dient te worden toegediend. → Zie bijlage.
3. In overleg met de CLB-arts kan het personeelslid van de school alsnog weigeren medicatie toe te dienen. In onderling overleg tussen de school, het CLB en de ouders wordt naar een passende oplossing gezocht.



Leefregels voor de leerlingen

Wij vragen de ouders om de leefregels die voor kinderen gelden ook zelf te respecteren en hun kind te stimuleren om de leefregels van de school na te leven. (zie deel 2: schoolreglement)

In onze school hanteren we een sanctiebeleid “het 4-lademodel”. Via deze methodiek leren we maatschappelijk gewenst gedrag op school aan en willen we ongewenste gedragingen voorkomen en afleren.

Wij zijn op tijd

Telaatkomers zijn heel storend voor het lesgebeuren.

Voor het welzijn van uw kind vragen wij dat het alle dagen op tijd aanwezig is.

De ouders wordt daarom gevraagd om hun kinderen af te zetten tussen 8.00 uur en 8u15.

Goeie afspraken! De schoolpoort gaat alle dagen om 8.20 uur stipt op slot! Toch te laat? Telaarcomers melden zich eerst op het secretariaat. De reden van te laat komen wordt genoteerd in de agenda. Dan pas mag uw kind naar de klas.

Wij hopen op jullie medewerking!

Bijlagen

- A. Afwezigheidsbriefjes**
- B. Attest toediening medicatie**
- C. Toestemmingsformulier “alleen naar huis”.**



**Stedelijke Freinetschool
‘De Notelaar’**

Aan de directie/ de leerkracht

Naam leerling

Klas

Datum afwezigheid

Reden afwezigheid **ziekte 1**

Dit briefje werd ingevuld

(Vader, moeder, voogd, ...) Handtekening,

Gelieve dit briefje zo spoedig mogelijk terug te bezorgen.



**Stedelijke Freinetschool
‘De Notelaar’**

Aan de directie/ de leerkracht

Naam leerling

Klas

Datum afwezigheid

Reden afwezigheid **ziekte 2**

Dit briefje werd ingevuld

(Vader, moeder, voogd, ...) Handtekening,

Gelieve dit briefje zo spoedig mogelijk terug te bezorgen.



**Stedelijke Freinetschool
‘De Notelaar’**

Aan de directie/ de leerkracht

Naam leerling

Klas

Datum afwezigheid

Reden afwezigheid **ziekte 3**

Dit briefje werd ingevuld

(Vader, moeder, voogd, ...) Handtekening,

Gelieve dit briefje zo spoedig mogelijk terug te bezorgen.



**Stedelijke Freinetschool
‘De Notelaar’**

Aan de directie/ de leerkracht

Naam leerling

Klas

Datum afwezigheid

Reden afwezigheid **ziekte 4**

Dit briefje werd ingevuld

(Vader, moeder, voogd, ...) Handtekening,





ATTEST TOEDIENEN MEDICATIE OP SCHOOL

De laatste jaren wordt in toenemende mate gevraagd aan schoolpersoneel om medicatie toe te dienen. Graag willen wij hieromtrent de volgende afspraken maken:

- Gelieve in de mate van het mogelijke te vermijden dat medicatie op school moet toegediend worden. D.w.z. dat medicatie, die 's morgens of 's avonds kan gegeven worden thuis toegediend wordt.
- Als toch medicatie op school moet worden toegediend, is het noodzakelijk dat onderstaande attest door de behandelende geneesheer ingevuld wordt.
- De leerkracht/school kan op geen enkel moment verantwoordelijk gesteld worden voor neveneffecten die bij het kind optreden naar aanleiding van het toedienen van deze medicatie conform de onderstaande richtlijnen.

Bij twijfels of vragen vanuit de school kan het nodig zijn dat de schoolarts contact opneemt met uw huisarts.

Graag kregen wij onderstaand formulier, ingevuld door de behandelde geneesheer van u terug.

Attest van de behandelende arts, te overhandigen aan de leerkracht/school

Naam van het kind:

Naam van de medicatie:

.....

Dosis:

Periode van toediening op school: vantot (datum)

Tijdstip van toediening op school:

Wijze van toedienen:

Stempel en handtekening arts

Handtekening ouder(s)

Handtekening directie

Handtekening toezichhoudend personeel



Stad Aalst

**AALST
VERGEET
JE NOOIT**

1 september 2023
Stedelijke basisschool De Notelaar



**Toestemmingsformulier stedelijke Freinetschool de Notelaar
Alleen naar huis**

Kinderen mogen alleen enkel op verzoek van ouders, alleen naar huis.
Ouders geven hier schriftelijke toestemming voor.
Dit is enkel van toepassing wanneer dit formulier volledig is ingevuld.
Ouders tekenen daarbij voor het feit dat zij de verantwoordelijkheid op zich nemen in het geval van calamiteiten vanaf het moment dat het kind de schoolverlaat bij de stedelijk Freinetschool de Notelaar.

Toestemming: ‘Alleen naar huis’

Mijn kind gaat:

- O met de bus/ de trein.
- O te voet.
- O de fiets.

Omschrijf de afgelegde weg (veiligste/kortste weg) dat u kind moet doen, bij het vertrek aan de school:

.....

.....

.....

Ondergetekende,.....(naam ouder)

geeft hiermede de toelating aan (naam kind),

om alleen naar huis te gaan op(datum)

Enkel kinderen met een schriftelijke toelating “alleen naar huis” mogen de school/ de opvang alleen verlaten.

Zonder schriftelijke toelating worden de kinderen opgevangen in de buitenschoolse opvang tot ze afgehaald worden door een ouder of opgegeven persoon.

Vanaf het moment dat uw kind(eren) de school en/ of de opvang verlaat, kan er onder geen enkel beding enige verantwoordelijkheid bij stedelijke Freinetschool de Notelaar gelegd worden.

Handtekening,

Datum